



MUNICIPALITÉ D'ORMSTOWN
5, RUE GALE,
ORMSTOWN (Québec) J0S 1K0
Tél. 450 829- 2625
Site internet : www.ormstown.ca

DIRECTEUR DE LA CULTURE, DES LOISIRS, DES SPORTS ET DU DÉVELOPPEMENT SOCIAL

Poste permanent à temps complet

DESCRIPTION DE LA FONCTION

A titre de gestionnaire, vous planifiez, organisez, dirigez, coordonnez et contrôlez l'ensemble des activités du service auprès de la direction générale et des membres du conseil. Vous exercez un rôle-conseil sur les questions reliées à l'orientation, aux politiques, aux ententes de partenariat et au financement de ces secteurs d'activités. Également, vous adaptez l'offre de services de votre direction en fonction de la croissance et de l'évolution démographique, des besoins et des intérêts des citoyens, et ce dans une perspective d'un équilibre budgétaire.

MANDAT

- Définir les politiques et les orientations municipales dans le domaine de la culture, des loisirs, des sports et du développement social, et de gérer de façon stratégique, toutes les activités du service ;
- Assurer l'offre de service en matière de culture, des loisirs, des sports et du développement social, dans la perspective d'un partenariat, en recommandant de nouveaux modes de financement ;
- Établir et contrôler la mise en œuvre de protocoles de collaboration et en assurer le suivi auprès des partenaires privés, publics et communautaires ;
- Établir et maintenir des relations avec les différents publics et partenaires, touchant à l'offre de services en matière de culture, des loisirs, des sports, et du développement social.

EXIGENCES

- Diplôme universitaire en récréologie, en administration ou autre domaine pertinent, associé d'une formation ou d'une expérience en gestion du personnel ou en coordination du travail équipe.
- Un minimum 3 à 5 ans d'expérience dans un poste connexe.

PROFIL

Le/la candidat(e) doit posséder les habilités suivantes :

- Excellente communication orale ou écrite en français
- Leadership, résolution de problèmes complexes et sens de l'adaptation développé
- Sens de l'organisation et de la planification en fonction d'échéanciers précis
- Bonne habilité en gestion du personnel et en coordination d'une équipe de travail.

La municipalité d'Ormstown offre un salaire compétitif et une gamme complète d'avantages sociaux.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae :

Directeur de la culture, des loisirs, des sports et du développement social au service des ressources humaines mettant en évidence vos compétences, vos connaissances et votre expérience, au plus tard le 10 janvier 2025 à l'adresse suivante : rh@ormstown.ca

Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature sera retenue.